



НАЦІОНАЛЬНА ПОЛІЦІЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

15.03.2019

м. Київ

№ 232

Про затвердження Положення про Департамент «Корпус оперативно-раптові дії» Національної поліції України

Відповідно до пункту 10 частини першої статті 22 Закону України «Про Національну поліцію», підпункту 8 пункту 11 Положення «Про Національну поліцію», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 року № 877, з метою організації діяльності Департаменту «Корпус оперативно-раптові дії» Національної поліції України

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про Департамент «Корпус оперативно-раптові дії» Національної поліції України, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Національної поліції України від 03 лютого 2016 року № 96 «Про затвердження Положення про Департамент організації діяльності «Корпусу оперативно-раптові дії» Національної поліції України» (зі змінами).

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Голови Національної поліції України генерала поліції третього рангу Руденка О.О.

Голова
генерал поліції першого рангу



С.М. Князєв

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національної поліції України

15 березня 2019 року № 232

ПОЛОЖЕННЯ

про Департамент «Корпус оперативно-раптової дії» Національної поліції України

I. Загальні положення

1. Департамент «Корпус оперативно-раптової дії» Національної поліції України (далі – Департамент) є структурним підрозділом центрального органу управління поліції у складі поліції особливого призначення з питань організаційно-методичного забезпечення, координації діяльності управлінь «Корпус оперативно-раптової дії» (далі – управління «КОРД») головних управлінь Національної поліції в Автономній Республіці Крим та м. Севастополі, областях, м. Києві (далі – ГУНП) та їх контролю щодо участі в реалізації державної політики у сфері протидії злочинності, забезпечення охорони прав і свобод людини, інтересів суспільства і держави.

2. Повне найменування – Департамент «Корпус оперативно-раптової дії» Національної поліції України, скорочене найменування – Департамент «КОРД».

3. Діяльність Департаменту координується і контролюється заступником Голови Національної поліції України відповідно до розподілу обов'язків.

4. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про Національну поліцію», іншими законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, а також виданими відповідно до них нормативно-правовими актами Міністерства внутрішніх справ України, організаційно-розпорядчими актами Національної поліції України та цим Положенням.

5. Структура та штат Департаменту затверджується в установленому законодавством України порядку.

Залежно від специфіки функцій, посадових (функціональних) обов'язків, покладених на поліцейських, структурні підрозділи Департаменту поділяються на два типи:

1) тип «А» (штурмові підрозділи) – відділи (сектори), які призначені для безпосереднього проведення спеціальних поліцейських операцій та інших

заходів у сфері протидії злочинності, пов'язаних із підвищеною загрозою для життя і здоров'я поліцейських, імовірністю збройного опору, та служба в яких передбачає, що поліцейські повинні мати високий рівень фізичної підготовленості, професійної майстерності, зокрема володіння спеціальними тактичними навичками, а також вміння впевнено діяти в екстремальних умовах;

2) тип «Б» (підрозділи забезпечення) – відділи (сектори), призначені для забезпечення діяльності структурних підрозділів типу «А».

6. Режим секретності в Департаменті забезпечується відповідно до вимог законодавства України у сфері охорони державної таємниці.

7. Діловодство в Департаменті ведеться у порядку, визначеному законодавством України та організаційно-розпорядчими актами Національної поліції України.

8. Департамент має печатки, штампи і бланки зі своїм повним та/або скороченим найменуванням, необхідні для здійснення діяльності.

II. Основні завдання

1. Організація, спільно з керівниками ГУНП, діяльності управлінь «КОРД» ГУНП. Координація та контроль щодо виконання цими підрозділами визначених завдань та функцій, а також щодо дотримання нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих актів Національної поліції України у сфері протидії злочинності.

2. Здійснення заходів у сфері протидії злочинності, які пов'язані з підвищеною загрозою для життя і здоров'я поліцейських, високою ймовірністю збройного опору та передбачають, що поліцейські повинні мати високий рівень фізичної підготовленості, професійної майстерності та вміння впевнено діяти в екстремальних умовах.

3. Участь у плануванні, організації та забезпеченні професійного навчання поліцейських Департаменту та управлінь «КОРД» ГУНП.

III. Основні функції

1. Планування, підготовка та проведення спеціальних поліцейських операцій, спрямованих на:

1) затримання осіб, які чинять збройний опір, озброєних осіб, які погрожують застосуванням зброї та/або інших предметів чи застосовують її (їх), та інших осіб, протиправні дії яких загрожують життю і здоров'ю людей та/або поліцейського;

2) звільнення заручників.

2. Затримання членів злочинних організацій та озброєних банд.

3. Забезпечення в межах компетенції проведення уповноваженими органами (підрозділами) оперативно-розшукових заходів та слідчих (розшукових) дій у кримінальних провадженнях, які здійснюються щодо тяжкого або особливо тяжкого злочину, за наявності достатніх підстав вважати, що проведенню цих заходів (дій) буде чинитися збройний опір.

4. Участь в антитерористичних операціях, що проводяться відповідно до Закону України «Про боротьбу з тероризмом».

5. Участь відповідно до законодавства України та в межах компетенції у здійсненні завдань і заходів із підготовки та ведення територіальної оборони України та/або підтримання правового режиму воєнного стану в Україні чи в окремих її регіонах.

6. Надання практичної допомоги управлінням «КОРД» ГУНП з проведення спеціальних поліцейських операцій та інших заходів, виконання яких належить до компетенції цих підрозділів.

7. Вивчення рівня кадрового, матеріально-технічного забезпечення управлінь «КОРД» ГУНП, надання пропозицій щодо їх покращання.

8. Вивчення, узагальнення та аналіз спеціальних поліцейських операцій, інших заходів, виконання яких покладається на підрозділи «КОРД», за результатами їх проведення. Розроблення заходів, спрямованих на усунення виявлених недоліків.

9. Вивчення і аналіз вітчизняного та іноземного досвіду діяльності підрозділів зі схожими функціями.

Розроблення і надання пропозицій керівництву Національної поліції України щодо вдосконалення службової діяльності Департаменту та управлінь «КОРД» ГУНП.

10. Розроблення та упровадження в практичну діяльність підрозділів «КОРД» методичних рекомендацій.

11. Організація взаємодії з питань, віднесених до компетенції Департаменту, з органами (підрозділами) поліції, МВС, іншими органами державної влади, місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, незалежно від форм власності.

12. Участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до сфери діяльності Національної поліції України, та проектів змін до чинних нормативно-правових актів; надання відповідних пропозицій керівництву Національної поліції України.

13. За дорученням керівництва Національної поліції України, розгляд звернень громадян, звернень та запитів народних депутатів України, запитів на інформацію, публікацій і повідомлень у засобах масової інформації з питань, що належать до компетенції Департаменту та управлінь «КОРД» ГУНП.

14. Участь, у встановленому порядку, в проведенні службових розслідувань щодо поліцейських, державних службовців, працівників Департаменту та управлінь «КОРД» ГУНП.

15. Підсумовування службової діяльності управлінь «КОРД» ГУНП; заслуховування керівників управлінь «КОРД» ГУНП щодо стану виконання підпорядкованими підрозділами визначених завдань та функцій.

Підготовка відповідних управлінських рішень, спрямованих на усунення виявлених недоліків та покращання роботи.

16. Участь у встановленому порядку в проведенні інспектувань та контрольних перевірок службової діяльності ГУНП; організація та проведення цільових перевірок управлінь «КОРД» ГУНП.

17. Участь у розробленні та здійсненні заходів з питань планування, організації та забезпечення професійного навчання поліцейських Департаменту та управлінь «КОРД» ГУНП, зокрема в:

1) забезпеченні належних умов для здобуття поліцейськими спеціальних знань, набуття практичних навичок і умінь, необхідних для успішного виконання покладених на підрозділи «КОРД» завдань та функцій;

2) методичному забезпеченні;

3) проведенні теоретичних та практичних занять у системі службової підготовки та післядипломної освіти, спрямованих на набуття поліцейськими знань, умінь та навичок, необхідних для забезпечення виконання покладених на підрозділи «КОРД» завдань та функцій;

4) підсумкових контролях рівня фізичної, тактичної та вогневої підготовки поліцейських за результатами їх професійного навчання в системі післядипломної освіти та інформування заінтересованих посадових (службових) осіб поліції щодо рівня професійної підготовленості цих поліцейських;

5) розробленні та реалізації, відповідно до чинного законодавства України, інших заходів, пов'язаних з професійним навчанням.

18. Моніторинг рівня знань, умінь, навичок та професійних якостей поліцейських управлінь «КОРД» ГУНП, а також інформування, в необхідних випадках, про їх рівень службової підготовленості органів та посадових осіб, уповноважених на прийняття рішень щодо відповідності цих поліцейських займаним посадам.

19. Участь у доборі поліцейських, які претендують на заміщення посад у Департаменті та управліннях «КОРД» ГУНП.

20. Департамент, відповідно до законодавства України, виконує також інші функції, що необхідні для забезпечення виконання повноважень поліції.

21. Покладання на Департамент функцій, що не належать до його компетенції, не допускається.

IV. Основні права

1. Департамент для виконання покладених на нього завдань та функцій має право:

1) запитувати в установленому порядку і отримувати від посадових осіб органів (підрозділів) поліції, МВС, інших державних органів влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, незалежно від форм власності, документи, довідкові та інші матеріали (у письмовій або усній формі), необхідні для прийняття рішень з питань, що належать до компетенції Департаменту;

2) користуватися в установленому порядку базами (банками) даних, що входять до єдиної інформаційної системи МВС, а також базами даних Національної поліції України;

3) проводити наради, науково-практичні конференції, семінари, прес-конференції, брифінги, за напрямами діяльності Департаменту;

4) надавати керівництву Національної поліції України пропозиції щодо створення робочих груп, комісій та консультативно-дорадчих органів за участю представників органів (підрозділів) поліції, а також інших органів державної влади;

5) здійснювати в установленому законодавством України порядку стажування поліцейських Департаменту та управлінь «КОРД» ГУНП;

б) уносити керівництву Національної поліції України пропозиції щодо приведення нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих актів поліції з питань, що належать до компетенції Департаменту, у відповідність до законодавства України, брати участь у розробленні проектів цих актів.

2. Департамент має також інші права, визначені законодавством України.

V. Організація діяльності та комплектування

1. Департамент очолює начальник, який підпорядковується Голові Національної поліції України (особі, яка виконує його обов'язки) та заступникові Голови Національної поліції України, який здійснює координацію і контроль діяльності Департаменту.

Начальник Департаменту призначається на посаду і звільняється з посади Головою Національної поліції України (особою, яка виконує його обов'язки) за погодженням з Міністром внутрішніх справ за пропозиціями заступника Голови Національної поліції України, який здійснює координацію і контроль діяльності Департаменту.

2. У разі відсутності начальника Департаменту його повноваження виконує один із заступників начальника Департаменту, відповідно до функціональних обов'язків.

Заступники начальника Департаменту призначаються на посади і звільняються з посад у встановленому законодавством України порядку.

3. Комплектування Департаменту поліцейськими здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про Національну поліцію», з урахуванням їх рівня фізичної підготовленості, здатності за своїми діловими, професійними, моральними якостями, освітнім і кваліфікаційним рівнем, станом здоров'я забезпечувати виконання завдань та функцій, покладених на Департамент.

Комплектування Департаменту державними службовцями та працівниками здійснюється відповідно до вимог законодавства України.

4. Поліцейські, державні службовці та працівники призначаються на посади і звільняються з посад у Департаменті в установленому порядку, за поданням начальника Департаменту (особи, яка виконує його обов'язки).

5. У Департаменті забезпечується позмінне та цілодобове несення служби з метою охорони кімнати для зберігання зброї, адміністративної будівлі за місцем дислокації, обміну оперативною інформацією та невідкладного реагування і вжиття заходів відповідно до компетенції цього підрозділу.

6. До проведення спеціальних поліцейських операцій поліцейські Департаменту залучаються в порядку, визначеному Інструкцією про організацію та порядок проведення поліцейських операцій з розшуку і затримання

озброєних та інших осіб, які вчинили суспільно небезпечне діяння, затвердженою наказом Міністерства внутрішніх справ України від 09 жовтня 2017 року № 841/ДСК, зареєстрованою у Міністерстві юстиції України 15 листопада 2017 року за № 1399/31267.

До виконання інших завдань та функцій у сфері протидії злочинності Департамент залучається в порядку, визначеному чинним законодавством України та організаційно-розпорядчими актами Національної поліції України.

7. З метою забезпечення виконання завдань та функцій, покладених на Департамент, поліцейські застосовують поліцейські превентивні заходи, заходи примусу в порядку та у випадках, визначених Законом України «Про Національну поліцію».

8. Для забезпечення виконання службових обов'язків залежно від характеру завдань вид (тип, комплект) однострою та екіпірування поліцейських визначає начальник Департаменту або особа, яка виконує його обов'язки.

9. У Департаменті забезпечується психологічне супроводження службової діяльності поліцейських.

10. Департамент забезпечує ведення і зберігання особових справ поліцейських, державних службовців та працівників цього підрозділу.

VI. Основні повноваження начальника Департаменту

1. Начальник Департаменту:

1) здійснює безпосереднє керівництво діяльністю Департаменту, організовує виконання покладених на цей підрозділ завдань та функцій, несе персональну відповідальність за їх належне виконання;

2) бере участь у визначенні основних напрямів діяльності Департаменту та управлінні «КОРД» ГУНП відповідно до покладених на ці підрозділи завдань та функцій;

3) звітує перед Головою Національної поліції України, заступником Голови Національної поліції України, який здійснює координацію і контроль діяльності Департаменту, про виконання покладених на Департамент та управління «КОРД» ГУНП завдань і функцій, організовує підготовку відповідних аналітичних матеріалів;

4) розподіляє обов'язки між своїми заступниками та керівниками структурних підрозділів, затверджує посадові інструкції поліцейських, державних службовців та працівників Департаменту, здійснює контроль за їх виконанням;

5) контролює дотримання законності, прав і свобод людини, службової дисципліни, розпорядку дня поліцейськими, державними службовцями та працівниками Департаменту;

6) забезпечує проведення інструктажів поліцейських Департаменту, які залучаються до проведення спеціальних поліцейських операцій та інших заходів;

7) бере участь в організації та проведенні спеціальних поліцейських операцій та інших заходів, що належать до компетенції Департаменту;

8) відповідно до законодавства України забезпечує комплектування Департаменту, розстановку та переміщення кадрів, забезпечує участь Департаменту в доборі кандидатів на заміщення вакантних посад в управліннях «КОРД» ГУНП;

9) здійснює в установленому порядку підготовку матеріалів щодо атестування поліцейських Департаменту, уносить керівництву Національної поліції України пропозиції щодо присвоєння поліцейським спеціальних звань поліції та рангів державним службовцям;

10) уносить в установленому порядку керівництву Національної поліції України пропозиції щодо заохочення поліцейських, державних службовців та працівників Департаменту, а також управлінь «КОРД» ГУНП, у тому числі нагородження їх державними нагородами;

11) відповідно до законодавства України ініціює проведення службових розслідувань щодо поліцейських, державних службовців, працівників Департаменту та управлінь «КОРД» ГУНП;

12) у визначеному порядку вносить керівництву Національної поліції України пропозиції щодо накладання дисциплінарних стягнень на поліцейських, державних службовців, працівників Департаменту та управлінь «КОРД» ГУНП;

13) уносить керівництву ГУНП пропозиції щодо притягнення до дисциплінарної відповідальності поліцейських, державних службовців та працівників відповідних управлінь «КОРД» ГУНП;

14) затверджує графіки відпусток і чергувань поліцейських, державних службовців та працівників структурних підрозділів Департаменту;

15) організовує розроблення перспективних і поточних планів роботи Департаменту, затверджує їх та здійснює контроль за виконанням;

16) уносить керівництву Національної поліції України пропозиції щодо направлення поліцейських, державних службовців та працівників Департаменту в планові та позапланові службові відрядження;

17) забезпечує та здійснює особистий прийом громадян, які звернулися з питань, віднесених до компетенції Департаменту;

18) забезпечує контроль за станом роботи з розгляду звернень громадян в Департаменті, звернень та запитів народних депутатів України, запитів на інформацію;

19) уносить керівництву Національної поліції України пропозиції щодо установаження поліцейським, державним службовцям та працівникам Департаменту розміру надбавок, премій, інших виплат, передбачених законодавством; порушує клопотання щодо надання підлеглим матеріальної допомоги, визначеної законодавством, у межах асигнувань, передбачених кошторисом;

20) уживає заходів щодо вирішення, відповідно до законодавства України, питань, пов'язаних з соціальним захистом поліцейських, державних службовців та працівників Департаменту;

21) надає керівникам ГУНП пропозиції щодо призначення на посади і звільнення з посад начальників управлінь «КОРД» ГУНП, їх заступників, інших поліцейських, з урахуванням рівня їх фізичної підготовленості та професійної майстерності;

22) організовує діловодство та здійснює контроль за його станом у Департаменті;

23) забезпечує охорону державної таємниці та іншої інформації з обмеженим доступом та здійснює контроль за їх збереженням;

24) підписує від імені Департаменту листи, звернення, повідомлення, інші документи, пов'язані із виконанням завдань та функцій цього підрозділу;

25) у межах своїх повноважень видає накази організаційно-розпорядчого характеру, що стосуються діяльності Департаменту, дає доручення, ухвалює інші управлінські рішення та контролює їх виконання;

26) за дорученням керівництва Національної поліції України представляє інтереси поліції з питань, що належать до компетенції Департаменту, в органах державної влади та органах місцевого самоврядування;

27) уносить керівництву Національної поліції України пропозиції щодо вдосконалення службової діяльності Департаменту та управлінь «КОРД» ГУНП;

28) за дорученням Голови Національної поліції України та/або заступника Голови Національної поліції України, який здійснює координацію і контроль

діяльності Департаменту, або за їх погодженням забезпечує заслуховування керівників управлінь «КОРД» ГУНП з питань службової діяльності, проводить з ними збори, наради і семінари;

29) за погодженням з керівництвом Національної поліції України, МВС залучає в необхідних випадках поліцейських, державних службовців та інших працівників структурних підрозділів центрального органу управління поліції, МВС, а також працівників інших центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра внутрішніх справ України, для розгляду і підготовки пропозицій з питань, що належать до компетенції Департаменту;

30) уносить на погодження керівництву Національної поліції України пропозиції щодо вдосконалення структури і змін до штату Департаменту;

31) забезпечує збереження, цільове використання матеріальних та нематеріальних активів, що передані в користування або відповідальне зберігання поліцейським, державним службовцям та працівникам Департаменту;

32) організовує та забезпечує виконання вимог цього Положення;

33) здійснює інші повноваження відповідно до законодавства України.

**Начальник Департаменту
«Корпус оперативно-раптові дії»
Національної поліції України
старший лейтенант поліції**



М.В. Путій