

Додаток 1

До Положення щодо впровадження у ГУНП в Черкаській області механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»
(пункт 5 розділу IV)

Пам'ятка щодо етичної поведінки в Національній поліції України

Основним принципом діяльності працівників поліції має бути доброчесність, тобто їх дії мають бути спрямовані на захист публічних інтересів та відмову від превалювання приватного інтересу під час здійснення повноважень.

Працівники поліції зобов'язані:

- неухильно дотримуватись етичних норм поведінки;
- діяти виключно в інтересах держави;
- сумлінно виконувати функції (посадові) обов'язки;
- не допускати в межах компетенції зловживань та неефективного використання державної власності;
- діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання;
- дотримуватись політичної нейтральності;
- утримуватись від виконання рішень чи доручень керівництва Головного управління Національної поліції в Черкаській області, якщо вони суперечать закону;
- не вчиняти і не брати участі у вчиненні корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення та інших порушень Закону;
- невідкладно інформувати керівника уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції про можливі випадки корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення та інших порушень Закону;
- вживати заходів щодо недопущення виникнення та врегулювання реального, потенційного конфлікту інтересів.

Працівникам поліції заборонено:

Використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах;

розголошувати або використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків;

використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(П.І.Б. працівника)

Додаток 2

До Положення щодо впровадження у ГУНП в Черкаській області механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»
(пункт 5 розділу IV)

Пам'ятка

щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача

Викривач – особа, яка повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її діяльністю, проходженням нею служби чи навчання

Важливо!

викривач – це фізична особа (громадянин України, іноземець, особа без громадянства), яка має переконання, що інформація є достовірною;

повідомлення викривача має містити інформацію про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, тобто такі фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення правопорушення та можуть бути перевірені (зокрема, це відомості про обставини правопорушення, місце і час його вчинення, особу, яка його вчинила);

інформація стала відома викривачу у зв'язку з його трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням служби чи навчання, участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання.

Викривач має такі права:

- бути повідомленим про його права та обов'язки;
- на отримання інформації про стан та результати розгляду;
- подавати докази, давати пояснення, свідчення або відмовитись їх давати;
- на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача;
- на відшкодування витрат у зв'язку із захистом прав викривачів, витрат на адвоката та судовий збір;

на конфіденційність та анонімність;

Продовження додатка 2

на забезпечення безпеки щодо себе та близьких осіб, майна та житла у разі загрози життю і здоров'ю або на відмову від таких заходів;
на винагороду;
на отримання психологічної допомоги;
на звільнення від юридичної відповідальності у визначених випадках.

Викривач має такі гарантії

Захист трудових прав викривача

Заборона звільнення чи примушення до звільнення, притягнення до дисциплінарної відповідальності, інших негативних заходів впливу (переведення, атестація, зміна умов праці, відмова у призначенні на вищу посаду, зменшення заробітної плати) або загрози таких заходів впливу у зв'язку з повідомленням про корупцію.

Виплата заробітної плати (грошового забезпечення) за час вимушеного прогулу та грошових компенсацій за порушення його трудових прав.

Викривач може звернутись за захистом своїх прав до

Уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції

Для забезпечення захисту від застосування негативних заходів з боку керівника або роботодавця

Національного агентства з питань запобігання корупції

Для забезпечення правового та іншого захисту, перевірки дотримання законодавства з питань захисту викривачів, внесення приписів з вимогою про усунення порушень трудових та інших прав викривача і притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні їхніх прав, у зв'язку з такими повідомленнями

Правоохоронних органів

Для захисту життя, житла, здоров'я та майна

Центрів безоплатної правничої допомоги

Для отримання безоплатної вторинної правничої допомоги

Суду

Для захисту своїх прав і свобод

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(П.І.Б. працівника)

Додаток 3

До Положення щодо впровадження у ГУНП в Черкаській області механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (пункт 5 розділу IV)

Пам'ятка щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правничої допомоги

1. Викривач має право на безоплатну вторинну правничу допомогу у зв'язку із захистом його прав.
2. Безоплатна вторинна правнича допомога включає такі види правових послуг:
 - захист від обвинувачення;
 - здійснення представництва інтересів у судах, інших органах державної влади, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами;
 - складення документів процесуального характеру.
3. Звернення про надання одного з вказаних у пункті 2 цієї Пам'ятки видів правничих послуг подається викривачем до центру з надання безоплатної вторинної правничої допомоги за місцем фактичного його проживання.
4. Разом зі зверненням про надання безоплатної вторинної правничої допомоги викривач повинен подати документи, що підтверджують здійснення ним повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.
 - Такими документами можуть бути, зокрема:
 - копія відповіді органу (закладу, установи, організації або юридичної особи) на повідомлення (заяву, скаргу) викривача;
 - копія листа органу (установи) про результати попередньої перевірки за повідомленням викривача про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;
 - копія повідомлення Національному агентству з питань запобігання корупції про початок досудового розслідування за участю викривача;
 - копія повідомлення Національному агентству з питань запобігання корупції про участь викривача у справі про адміністративне правопорушення, пов'язане з корупцією;
 - витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, до якого внесені відомості про заявника (викривача) у справі про корупційний злочин;

Інші документи, видані уповноваженими органами, які підтверджують, що особа є викривачем у зв'язку із повідомленням нею інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

Додаток: перелік Центрів з надання безоплатної вторинної правничої допомоги на 1 арк.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(П.І.Б. працівника)

**Перелік Центрів з надання безоплатної вторинної правничої допомоги
Черкаської області**

Драбівське бюро правничої допомоги

смт. Драбів, вул. Шевченка, 11
Режим роботи 09.00-18.00
+380(47)383-0259
+380(02)383-0259
drabivske@legaid.ck.ua

Чорнобайське бюро правничої допомоги

смт. Чорнобай, вул. Центральна, 211
Режим роботи 09.00-18.00
+380(47)392-3457
+380(02)392-3457
chornobaiivske@legaid.ck.ua

Канівське бюро правничої допомоги

м. Канів, вул. Шевченка, 6
Режим роботи 08.00-17.00
+380(47)363-6962
+380(02)363-6962
kanivske@legaid.ck.ua

Золотоніське бюро правничої допомоги

м. Золотоноша, вул. Захисників України 1, офіс 17
Режим роботи 09.00-18.00
+380(47)372-3583
+380(02)372-3583
zolonosha.cherkasy@legaid.ck.ua

Черкаське бюро правничої допомоги

м. Черкаси, вул. Гоголя, 221
Режим роботи 09.00-18.00
+380(47)233-3228
cherkasy1.cherkasy@legaid.ck.ua

Смілянське бюро правничої допомоги

м. Сміла, вул. Соборна, 96 А
Режим роботи 09.00-18.00
+380(02)332-4047
+380(47)332-4047
smila.cherkasy@legaid.ck.ua

Городищенське бюро правничої допомоги

м. Городище, вул. Миру, 87
Режим роботи 09.00-18.00
+380(02)342-2540
+380(47)342-2540
horodyschenske@legaid.ck.ua

Кам'янське бюро правничої допомоги

м. Кам'янка, вул. Декабристів, 2

Режим роботи 09.00-18.00
+380(02)326-1148
+380(47)326-1148
kamianske@legaid.ck.ua

Шполянське бюро правничої допомоги

м. Шпола, вул. Соборна, 36-б
Режим роботи 09.00-18.00
+380(02)412-0276
+380(47)412-0276
shpolianske@legaid.ck.ua

Звенигородське бюро правничої допомоги

м. Звенигородка, просп. Шевченка, 63, Звенигородська міська рада, каб. 25, 2 поверх
Режим роботи 09.00-18.00
+380(47)352-1800
zvenyhorodske@legaid.ck.ua

Тальнівське бюро правничої допомоги

м. Тальне, вул. Соборна, 122
Режим роботи 09.00-18.00
Режим роботи 08.00-17.00 (пн-чт); 08.00-15.45 (пт)
+380(47)313-3005
+380(02)313-3005
talnivske@legaid.ck.ua

Маньківське бюро правничої допомоги

смт. Маньківка, вул. Соборна, 14
Режим роботи 09.00-18.00
+380(02)486-3603
+380(47)486-3603
manktivske@legaid.ck.ua

Уманське бюро правничої допомоги

м. Умань, площа Соборності, 1, каб.210
Режим роботи 09.00-18.00
+380(47)443-2533
uman.cherkasy@legaid.ck.ua

Жашківське бюро правничої допомоги

м. Жашків, вул. Благівісна, 1
Режим роботи 09.00-18.00
+380(02)476-0106
+380(47)476-0106
zhashkivske@legaid.ck.ua

Хрстинівське бюро правничої допомоги

м. Хрстинівка, вул. Чорновола, 27/6
Режим роботи 08.00-17.00 (пн-чт); 08.00-15.45 (пт)
+380(02)456-0237
+380(47)456-0237
khustynivske@legaid.ck.ua

Додаток 4

До Положення щодо впровадження у ГУНП в Черкаській області механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»
(пункт 5 розділу IV)

Пам'ятка

щодо розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону

Викривач може самостійно обрати через які канали подати повідомлення – внутрішні, регулярні чи зовнішні.

Важливо:

викривач може подати повідомлення як із зазначенням авторства, так і анонімно;

якщо повідомлення викривача не містить фактичних даних, які можуть бути перевірені, викривача інформують про залишення його повідомлення без розгляду.

Порядок (процедура) розгляду повідомлень в Національній поліції України

Викривач подав повідомлення із зазначенням авторства	Викривач подав повідомлення без зазначення авторства (анонімно)
якщо розгляд повідомлення не належить до компетенції Національної поліції України – про це Національна поліція України інформує викривача у 3-денний строк; якщо повідомлення містить факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону – Національна поліція України впродовж 24 годин письмово повідомляє спеціального суб'єкта у сфері протидії корупції (прокуратуру, Національну поліцію України, Національне агентство з питань запобігання корупції, Національне антикорупційне бюро України); якщо повідомлення стосується дій або бездіяльності керівника Національної поліції України – повідомлення у 3 – денний строк без попередньої перевірки надсилається до Національного агентства з питань запобігання корупції	

попередня перевірка викладеної у зверненні інформації проводиться до 10 робочих днів, про її результати викривача інформують у 3-денний строк, після попередньої перевірки приймається рішення про: призначення проведення перевірки або розслідування – до 30 (45) днів; передачу упродовж 24 годин матеріалів до органу досудового розслідування у разі виявлення ознак кримінального правопорушення; закриття провадження у разі не підтвердження обставин кримінального правопорушення. Після проведеної перевірки або розслідування керівник приймає рішення про: усунення порушення здійснення заходів щодо відновлення порушених прав та інтересів викривачів; притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності; передачу упродовж 24 годин матеріалів до органу досудового розслідування у разі виявлення ознак кримінального правопорушення; письмове повідомлення продовж 24 годин спеціального суб'єкта у сфері протидії корупції (прокуратуру, Національну поліцію України, Національне агентство з питань запобігання корупції, Національне антикорупційне бюро України)	перевірка викладеної у повідомленні інформації - до 15 (30) днів; у разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації керівник органу (підрозділу) поліції вживає заходів щодо: припинення правопорушення; усунення наслідків правопорушення; притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності; письмове повідомлення впродовж 24 годин спеціального суб'єкта у сфері протидії корупції (прокуратуру, Національну поліцію України, Національне агентство з питань запобігання корупції, Національне антикорупційне бюро України); У разі не підтвердження викладеної у повідомленні інформації - розгляд припиняється.
Інформування викривача про кінцеві результати розгляду повідомлення	

Викривач має право отримувати інформацію про стан та результати розгляду його повідомлення. Для цього він подає заяву до установи, а установа протягом 5 днів після отримання заяви надає запитувану інформацію.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(П.І.Б. працівника)

Додаток 5

До Положення щодо впровадження у ГУНП в Черкаській області механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»
(пункт 5 розділу IV)

Пам'ятка

щодо каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону в Національній поліції України

Викривач самостійно визначає, які канали (внутрішні, регулярні) використовувати для повідомлення в Національній поліції України

Внутрішні канали повідомлення - способи захищеного та анонімного повідомлення інформації, яка повідомляється викривачем керівнику органу Національної поліції України або уповноваженому підрозділу (особі), в якому викривач працює (проходить службу).

Внутрішні канали ГУНП в Черкаській області:

Спеціальна телефонна лінія - (0472) 39-34-34 (внутрішній телефон 34-34)

Засіб електронного зв'язку - електронні поштові адреси Інтернет - szk@ch.police.gov.ua, відомча - corupc@cherk.ua

Канал онлайн зв'язку через офіційний вебпортал Головного управління Національної поліції в Черкаській області:

Рубрика – «Про поліцію», підрубрика – «Запобігання та протидія корупції», розділ – «Викривачам»

(<https://ch.npu.gov.ua/zapobihannia-ta-protydiia-koruptsii/vykryvacham>)

Регулярні канали повідомлення – шляхи захищеного та анонімного повідомлення інформації викривачем органу державної влади, до компетенції якого належить розгляд та прийняття рішення з питань щодо яких здійснюється повідомлення.

Регулярні канали

безкоштовна телефонна «гаряча лінія» Національної поліції України – 0-800-50-0202 (щоденно, з 08:00 до 20:00); 102 (цілодобово);

Національна поліція України:

телефон +38 (044) 254-93-33, **електронна адреса** info@police.gov.ua;

ГУНП в Черкаській області:

засіб електронного зв'язку – **електронна поштова адреса:** prozorist@ch.police.gov.ua;

поштова адреса: вул. Смілянська, 57, м. Черкаси, 18036;

телефон +38 (0472) 37-20-80

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(П.І.Б. працівника)