Ч-ВЗК

НАЦІОНАЛЬНА ПОЛІЦІЯ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ В ДОНЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

07.01.2026 м. Покровськ №22

Про затвердження Положення про відділ запобігання корупції ГУНП в Донецькій області

На виконання наказу Головного управління Національної поліції в Донецькій області від 20.11.2025 № 1340 «Про затвердження Переліку змін у штатах Національної поліції», відповідно до пункту 10 частини першої статті 22 Закону України «Про Національну поліцію», Положення про Головне управління Національної поліції в Донецькій області, затвердженого наказом Національної поліції України від 06.11.2015 № 21 (зі змінами), Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 27 травня 2021 року № 277/21, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 липня 2021 року за № 914/36536 (зі змінами), з метою організації діяльності відділу запобігання корупції Головного управління Національної поліції в Донецькій області

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про відділ запобігання корупції ГУНП в Донецькій області, що додається.

2. Вважати таким, що втратив чинність, наказ ГУНП в Донецькій області від 25 серпня 2021 року № 1705 «Про затвердження Положення про сектор запобігання корупції ГУНП в Донецькій області».

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник
генерал поліції третього рангу **Руслан ОСИПЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ГУНП
в Донецькій області
___.01.2026 № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ запобігання корупції ГУНП в Донецькій області

І. Загальні положення

1. Положення про відділ запобігання корупції ГУНП в Донецькій області (далі – Положення) визначає основні завдання, функції та права відділу запобігання корупції Головного управління Національної поліції в Донецькій області (далі – ВЗК, відділ).

2. У Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).

3. Відділ є самостійним та функціонально незалежним структурним підрозділом ГУНП в Донецькій області, що створений з метою організації та здійснення заходів із запобігання та виявлення корупції, передбачених Законом.

4. Відділ є уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції ГУНП в Донецькій області.

5. Структура та штатний розпис відділу затверджується відповідно до законодавства України та вимог наказу Національного агентства з питань запобігання корупції «Про встановлення обов'язкових вимог до мінімальної штатної чисельності уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції в державних органах» від 24 березня 2020 року № 112/20.

6. Відділ підпорядковується безпосередньо начальнику Головного управління Національної поліції в Донецькій області, який забезпечує гарантії незалежності відділу від впливу чи втручання у його роботу.

7. Відділ забезпечується окремим службовим приміщенням, матеріально-технічними засобами, необхідними для виконання покладених на нього завдань. Фінансове і матеріально-технічне забезпечення відділу здійснюється в межах видатків Державного бюджету України, передбачених на утримання ГУНП в Донецькій області на відповідний рік.

8. Відділ має печатку, штампи і бланки зі своїм повним найменуванням, необхідні для здійснення його діяльності.

9. Втручання у діяльність відділу під час здійснення ним своїх повноважень, а також покладення на ВЗК обов'язків, що не належать або виходять за межі його повноважень чи обмежують виконання покладених на нього завдань, забороняється.

10. У своїй діяльності відділ керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими

актами, Типовим положенням про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженим наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 27 травня 2021 року № 277/21 (зі змінами), у тому числі цим Положенням.

11. Діловодство та заходи щодо забезпечення режиму секретності у відділі здійснюються відповідно до вимог законодавства.

12. Працівникам відділу забороняється розголошувати інформацію з обмеженим доступом, отриману у зв'язку із виконанням службових обов'язків, крім випадків, установлених законом.

II. Основні завдання та функції ВЗК

1. Основними завданнями ВЗК є:

1) розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, в ГУНП в Донецькій області;

2) організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Головного управління, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення відповідних пропозицій начальнику ГУНП в Донецькій області;

3) надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам ГУНП в Донецькій області;

4) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів у Головному управлінні, сприяння його врегулюванню, інформування начальника ГУНП в Донецькій області, Управління запобігання корупції Національної поліції України (далі – УЗК НПУ) та Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

5) перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування, які працюють у ГУНП в Донецькій області, та повідомлення до УЗК НПУ та Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку;

6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в ГУНП в Донецькій області;

7) розгляд повідомлень про порушення Закону працівниками ГУНП в Донецькій області;

8) здійснення повноважень у сфері захисту викривачів, у тому числі забезпечення захисту працівників Головного управління, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу з боку керівництва ГУНП в Донецькій області;

9) інформування начальника ГУНП в Донецькій області, УЗК НПУ, Національного агентства та інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції та здійснення заходів з виявлення порушень вимог законодавства з питань лобіювання, повідомлення Національному агентству про виявлені порушення.

2. ВЗК відповідно до покладених на нього завдань:

1) розробляє проєкти актів з питань запобігання та виявлення корупції у ГУНП в Донецькій області;

2) надає працівникам ГУНП в Донецькій області методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

3) здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства в ГУНП в Донецькій області;

4) взаємодіє з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідних органів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

5) за результатами роботи за звітний рік надає до Національного агентства інформацію щодо своєї діяльності до 10 лютого року, наступного за звітним;

6) у разі зміни структури, штатної чисельності, контактних даних, а також керівника ВЗК повідомляє про це Національне агентство протягом десяти робочих днів;

7) організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності ГУНП в Донецькій області, підготовки заходів щодо їх усунення, вносить керівнику Головного управління пропозиції щодо таких заходів, залучається для виконання цих функцій до роботи комісії з оцінки корупційних ризиків;

8) здійснює підготовку звітів за результатами періодичного моніторингу та оцінки виконання антикорупційної програми, а також надає пропозиції до Управління запобігання корупції НПУ щодо внесення змін до неї;

9) щопівроку надає до УЗК НПУ інформацію щодо виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою ГУНП в Донецькій області;

10) візує проєкти актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів;

11) вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів у ГУНП в Донецькій області та сприяє його врегулюванню, інформує начальника ГУНП в Донецькій області, УЗК НПУ та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

12) надає консультаційну допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, працівникам ГУНП в Донецькій області;

13) проводить перевірку факту подання суб'єктами декларування, які працюють у ГУНП в Донецькій області, відповідно до частини першої статті 51^2 Закону декларацій та повідомляє УЗК НПУ та Національне агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку;

14) співпрацює з викривачами, які працюють у Головному управлінні, та з викривачами, які повідомили про порушення вимог Закону, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

15) надає працівникам ГУНП в Донецькій області або особам, які проходять у ньому службу чи навчання або виконують певну роботу, методичну допомогу та консультації щодо здійснення повідомлення про можливі факти

корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводить внутрішні навчання з цих питань;

16) організовує в ГУНП в Донецькій області роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

17) здійснює перевірку отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону працівниками Головного управління, отриманих через внутрішні та регулярні канали повідомлень, у терміни, передбачені Законом;

18) інформує начальника Головного управління, УЗК НПУ, Національне агентство та інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками ГУНП в Донецькій області;

19) здійснює моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, з метою забезпечення дотримання відповідним органом вимог частини першої статті 59 та частини другої статті 65^1 Закону;

20) повідомляє у письмовій формі начальника Головного управління про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону працівниками ГУНП в Донецькій області з метою забезпечення дотримання вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65^1 Закону;

21) у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником ГУНП в Донецькій області корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснює моніторинг офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;

22) організовує роботу та бере участь у службових розслідуваннях стосовно працівників Головного управління, які проводяться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб’єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства;

23) інформує Національне агентство у разі ненаправлення управлінням кадрового забезпечення ГУНП в Донецькій області в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень для внесення до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

24) веде облік працівників ГУНП в Донецькій області, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

25) щопівроку надає до Управління запобігання корупції Національної поліції України інформацію щодо діяльності відділу;

26) щороку до 10 січня року, наступного за звітним, здійснює заходи з організації подання до УЗК НПУ інформації, необхідної для підготовки національної доповіді щодо ефективності реалізації антикорупційної політики відповідно до статті 20 Закону;

27) здійснює інші заходи щодо запобігання та виявлення корупції;

28) здійснює реалізацію на постійній основі заходів контролю з метою раннього виявлення можливих порушень та недоліків, запобігання неефективному використанню ресурсів під час реалізації завдань, функцій та процесів, а також відстеження та періодичної оцінки стану організації та функціонування системи внутрішнього контролю.

ІІІ. Права ВЗК

ВЗК з метою виконання покладених на нього завдань має право:

1) мати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є ГУНП в Донецькій області, з урахуванням обмежень, встановлених законом, робити чи отримувати їх копії;

2) витребувати від інших структурних підрозділів Головного управління документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці);

3) здійснювати обробку інформації, у тому числі персональних даних, з дотриманням законодавства про захист персональних даних;

4) викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі заступників керівника ГУНП в Донецькій області;

5) звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

6) вносити начальникові Головного управління подання про притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників ГУНП в Донецькій області, винних у порушенні Закону;

7) виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону, у тому числі повідомлень викривачів та захист їхніх прав і свобод;

8) отримувати від посадових та службових осіб ГУНП в Донецькій області письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог, обмежень та заборон;

9) брати участь та проводити для працівників ГУНП в Донецькій області внутрішні навчання, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

10) надсилати за підписом начальника ГУНП в Донецькій області або за підписом керівника відділу згідно з дорученням начальника Головного управління запити до структурних та територіальних підрозділів поліції ГУНП в Донецькій області з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на ВЗК завдань;

11) ініціювати перед начальником Головного управління проведення перевірки стану організації роботи із запобігання та виявлення корупції в управліннях та самостійних підрозділах апарату Головного управління, територіальних підрозділах поліції ГУНП в Донецькій області;

12) проводити аналіз потенційних та наявних контрагентів ГУНП в Донецькій області та надавати інформацію про них начальнику Головного управління;

13) витребувати від структурних та територіальних підрозділів поліції ГУНП в області інформацію щодо виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою НПУ;

14) вести листування з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідних органів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції з питань, що належать до компетенції уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи);

15) надавати на розгляд начальника Головного управління пропозиції щодо удосконалення роботи відділу.

IV. Керівник ВЗК

1. ВЗК очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади в порядку, передбаченому законодавством.

2. Начальник ВЗК:

1) здійснює керівництво діяльністю, організовує, спрямовує і контролює роботу ВЗК;

2) визначає основні напрямки діяльності ВЗК відповідно до завдань та функцій, визначених цим Положенням;

3) забезпечує взаємодію з управліннями та самостійними підрозділами апарату Головного управління, територіальними підрозділами поліції ГУНП в Донецькій області, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

4) організовує розробку організаційно-розпорядчих документів з питань, що належать до компетенції ВЗК, підготовку та проведення аналітичної та методичної роботи з питань запобігання і виявлення корупції в Головному управлінні;

5) забезпечує проведення перевірок стану організації роботи із запобігання та виявлення корупції в управліннях та самостійних підрозділах апарату Головного управління, районних управліннях (відділах) поліції, відділах та відділеннях поліції;

6) підписує та направляє повідомлення до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції щодо порушень вимог Закону працівниками ГУНП в Донецькій області, у тому числі начальником Головного управління;

7) визначає окрему особу, відповідальну за реалізацію повноважень із захисту викривачів, а у разі її тимчасової відсутності – іншу особу, яка виконуватиме такі повноваження;

8) підписує у начальника ГУНП в Донецькій області та направляє повідомлення до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції щодо порушень вимог Закону працівниками Головного управління;

9) подає відповідно до законодавства пропозиції начальникові ГУНП в Донецькій області про вдосконалення організаційної структури ВЗК, заохочення, нагородження державними нагородами та відзнаками працівників відділу;

10) забезпечує дотримання працівниками службової дисципліни;

11) забезпечує належне виконання завдань, покладених на ВЗК;

12) організовує службову підготовку працівників ВЗК, а також атестування поліцейських;

13) здійснює контроль за режимом і умовами роботи працівників ВЗК, забезпечує дотримання ними правил охорони праці, технічної і пожежної безпеки, транспортної дисципліни і службової етики;

14) забезпечує у відділі вжиття заходів щодо охорони інформації з обмеженим доступом, а також здійснює контроль за її збереженням;

15) порушує перед начальником ГУНП в Донецькій області клопотання щодо проведення службових розслідувань за фактами порушень службової дисципліни працівниками ВЗК, а також надзвичайних подій за їх участю;

16) порушує у визначеному законодавством України порядку питання про заохочення та притягнення до відповідальності працівників ВЗК, присвоєння спеціальних звань поліцейським і рангів державним службовцям;

17) вносить начальнику Головного управління пропозиції щодо встановлення надбавок та преміювання працівників відділу, здійснення службових відряджень, а також надання передбачених законодавством України відпусток;

18) забезпечує збереження, цільове використання матеріальних і нематеріальних активів, що передані в користування або на відповідальне зберігання працівникам ВЗК;

19) за дорученням начальника Головного управління виконує інші повноваження, які належать до завдань та функцій відділу;

20) сприяє забезпеченню реалізації єдиної державної політики, спрямованої на досягнення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, у межах своїх повноважень;

21) дотримується в межах компетенції принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у своїй діяльності;

22) забезпечує в межах компетенції виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі й сексуальним домаганням;

23) забезпечує виконання на постійній основі планів, завдань та функцій, визначених законодавством України та організаційно-розпорядчими актами Національної поліції України, ГУНП в області з питань організації здійснення

внутрішнього контролю, інформування керівництва Головного управління про ризики, що виникають під час виконання покладених завдань і функцій, ужиття відповідних заходів контролю та моніторингу, обміну інформацією, оцінки досягнутих результатів та, за необхідності, своєчасного коригування планів діяльності, звітування про виконання планів.

3. Начальник ВЗК забезпечує своєчасність та повноту виконання завдань та обов'язків відділу.

4. Начальник ВЗК підзвітний і підконтрольний начальнику ГУНП в Донецькій області.

5. Начальник ВЗК може бути звільнений за ініціативою начальника Головного управління Національної поліції в Донецькій області за умови надання згоди керівництвом Управління запобігання корупції Національної поліції України.

Т.в.о. начальника відділу
запобігання корупції
ГУНП в Донецькій області
майор поліції **Артем ЛУЦЬКИЙ**