



**НАЦІОНАЛЬНА ПОЛІЦІЯ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ
У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

20. 01 2026

м. Львів

№ 14

**Про затвердження положення про
Управління інформаційно-аналітичної
підтримки ГУНП у Львівській області**

Відповідно до підпункту 8, 12 пункту 5 розділу V Положення про Головне управління Національної поліції у Львівській області, затвердженого наказом Національної поліції України від 06 листопада 2015 року № 30 (у редакції наказу Національної поліції України від 01.08.2025 № 898) з метою організації діяльності Управління інформаційно-аналітичної підтримки ГУНП у Львівській області

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про Управління інформаційно-аналітичної підтримки ГУНП у Львівській області, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ ГУНП у Львівській області від 25 листопада 2025 року № 23 «Про затвердження Положення про Управління інформаційно-аналітичної підтримки ГУНП у Львівській області».
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на полковника поліції Малиша І. П., заступника начальника ГУНП у Львівській області.

Начальник
генерал поліції третього рангу

Олександр ШЛЯХОВСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Національної поліції
у Львівській області
20.01.2026 року № 17

ПОЛОЖЕННЯ **про Управління інформаційно-аналітичної підтримки** **Головного управління Національної поліції у Львівській області**

I. Загальні положення

1. Це Положення регулює питання діяльності Управління інформаційно-аналітичної підтримки ГУНП у Львівській області (далі – Управління, УІАП).

2. УІАП є структурним підрозділом Головного управління Національної поліції у Львівській області (далі – ГУНП), який спрямовує та координує діяльність у сферах цифрової інфраструктури та цифрової трансформації процесів службової діяльності, інформаційно-аналітичної діяльності та діяльності, пов'язаної із забезпеченням системами цифрового зв'язку структурних та територіальних підрозділів ГУНП (далі – підрозділи поліції).

3. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, а також іншими нормативно-правовими актами, у тому числі Міністерства внутрішніх справ України, організаційно-розпорядчими актами Національної поліції України, а також цим Положенням.

4. Посади в УІАП комплектуються поліцейськими, державними службовцями та іншими працівниками поліції (далі - працівники) у порядку, визначеному законодавством України.

5. УІАП є відповідальним підрозділом за:
організацію (здійснення) розроблення, упровадження, супроводження (адміністрування) інформаційних систем, комп'ютерних технологій, телекомунікаційних мереж та систем зв'язку для забезпечення діяльності органів (підрозділів) поліції;

експлуатацію та застосування електронних засобів контролю, стаціонарних пультів моніторингу за місцезнаходженням підозрюваного (обвинуваченого) згідно порядку їх застосування та технічний супровід і підтримку працездатності обладнання системи електронного контролю.

внесення пропозицій керівництву поліції щодо необхідності оснащення органів (підрозділів) поліції необхідними технічними засобами та програмним забезпеченням.

6. УІАП очолює керівник, який підпорядковується заступникові начальника ГУНП у Львівській області відповідно до розподілу обов'язків.

7. Організаційною основою діяльності УІАП є поточні плани роботи, які затверджуються в установленому порядку.

8. Діловодство та забезпечення дотримання режиму секретності в УІАП здійснюється в порядку, визначеному законодавством України, нормативно-правовими актами МВС та наказами Національної поліції України.

9. УІАП має печатку, штамп і бланки зі своїм повним найменуванням, необхідні для його діяльності.

10. У встановленому порядку, з дотриманням законодавства у сферах захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах, захисту персональних даних, УІАП з метою виконання завдань, визначених Законом України «Про Національну поліцію» Положенням про УІАП користується базами (банками) даних МВС та інших органів державної влади.

II. Завдання Управління

1. Бере участь у забезпеченні реалізації в Національній поліції України державної політики у сфері цифрової інфраструктури та цифрової трансформації в частині заходів з охорони прав і свобод людини, інтересів суспільства і держави, протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку, а також надання поліцейських послуг.

2. Здійснює інформаційно-аналітичну та інформаційно-пошукову діяльність поліції, забезпечує інтероперабельність при формуванні електронних інформаційних ресурсів системи «ПНП», функціонування та розвиток інформаційних технологій, систем цифрового зв'язку та телекомунікаційних мереж. Сприяє структурним та територіальним підрозділам ГУНП у Львівській області в реалізації вищезазначених видів діяльності.

3. Забезпечує розроблення, упровадження та функціонування: програмно-апаратного шлюзу системи «Гарпун» для відвантаження розпізнаних номерних знаків транспортних засобів до центрального програмно-технічного комплексу інформаційно-телекомунікаційної системи «Інформаційний портал Національної поліції України»;

відомчого сегменту телекомунікаційних мереж та засобів доступу до Інтернету;

корпоративної електронної пошти підрозділів ГУНП;

корпоративного файлового сховища;

засобів телефонного, радіо- та супутникового зв'язку;

систем відеоспостереження, відеоаналітики, архівування відео- та аудіоінформації;

систем збору, зберігання та аналізу відеоінформації, отриманої з портативних відеореєстраторів;

систем аудіовізуального супроводження спеціальних заходів;

засобів селекторного та відеоконференцзв'язку для забезпечення проведення нарад з керівництвом Національної поліції України та підрозділами ГУНП;

систем контролю за місцезнаходженням осіб, які в установленому законом порядку зобов'язані носити електронні засоби контролю;

систем організації прийому повідомлень за скороченим номером екстреного виклику поліції «102»;

командно-штабних автомобілів (рухомих об'єктів) ГУНП у Львівській області;

комплексної системи захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційній системі ПНП;

акредитованого центру сертифікації ключів (ВІР АЦСК МВС);

систем антивірусного захисту.

4. Розробляє нормативно-технічну документацію щодо цифрових трансформацій та формування інформаційних ресурсів в органах (підрозділах) поліції, уживає заходів щодо розвитку цифрових навичок поліцейських.

5. Забезпечує захист інформації, що обробляється в інформаційно-телекомунікаційних системах УІАП, у тому числі персональних даних та іншої інформації, вимоги щодо захисту якої встановлено законом.

6. Організовує заходи з дотримання вимог законодавства з питань правової охорони комп'ютерних програм під час їх придбання, установлення, використання, обліку та інвентаризації в підрозділах ГУНП.

III. Функції УІАП

1. УІАП відповідно до покладених на нього завдань:

1) формує основні напрямки діяльності органів (підрозділів) поліції у сферах цифрової інфраструктури та цифрової трансформації процесів службової діяльності, інформаційно-аналітичної та інформаційно-пошукової роботи, забезпечення функціонування та розвитку телекомунікаційних мереж, систем зв'язку, відеоспостереження, відеоаналітики. Подає керівництву Головного управління пропозиції щодо їх включення до планів основних заходів ГУНП у Львівській області;

2) координує діяльність підрозділів інформаційно-аналітичної підтримки (або окремо визначених посад з відповідними функціями) підрозділів поліції (далі – підрозділи ІАП) з питань що належать до компетенції УІАП;

3) здійснює організацію впровадження розробленого ДІАП програмного забезпечення оперативно-розшукових, персонально-довідкових, дактилоскопічних, статистичних автоматизованих підсистем та підсистем для забезпечення щоденної діяльності органів (підрозділів) поліції у сфері трудових, фінансових, управлінських відносин, документообігу, а також міжвідомчих інформаційно-аналітичних систем;

4) здійснює заходи з організації наповнення та підтримки в актуальному стані баз (банків) даних, що входять до єдиної інформаційної системи Міністерства внутрішніх справ України через ІКС ІПНП, стосовно:

осіб, щодо яких поліцейські здійснюють профілактичну роботу;
виявлених кримінальних та адміністративних правопорушень, осіб, які їх учинили, руху кримінальних проваджень;
обвинувачених, обвинувальний акт щодо яких надіслано до суду;
розшуку підозрюваних, обвинувачених (підсудних) осіб, які ухиляються від відбування покарання або вироку суду;
розшуку безвісно відсутніх осіб;

установлення особи невідомої трупів та людей, які не можуть надати про себе будь-яку інформацію у зв'язку з хворобою або неповнолітнім віком;
зареєстрованих в установленому порядку кримінальних або адміністративних правопорушень, подій, які загрожують особистій чи публічній безпеці, надзвичайних ситуацій;

осіб, затриманих за підозрою у вчиненні правопорушень (адміністративне затримання, затримання згідно з дорученнями уповноважених органів, затримання осіб органами досудового розслідування, адміністративний арешт, домашній арешт);

осіб, які скоїли адміністративні правопорушення, провадження у справах за якими здійснюється поліцією;

зареєстрованих кримінальних та адміністративних корупційних правопорушень, осіб, які їх учинили, та результатів розгляду цих правопорушень у судах;

іноземців та осіб без громадянства, затриманих поліцією за порушення визначених правил перебування в Україні;

викрадених номерних речей, цінностей та іншого майна, які мають характерні ознаки для ідентифікації, або речей, пов'язаних з учиненням правопорушень, відповідно до заяв громадян;

викрадених (втрачених) документів за зверненням громадян;

знайдених, вилучених предметів і речей, у тому числі заборонених або обмежених в обігу, а також документів з ознаками підробки, які мають індивідуальні (заводські) номери;

транспортних засобів, які розшукуються, у тому числі у зв'язку з безвісним зникненням особи, виявлених безгосподарних транспортних засобів, а також викрадених, втрачених номерних знаків;

зброї, що перебуває у володінні та користуванні фізичних і юридичних осіб, яким надано дозвіл на придбання, зберігання, носіння, перевезення зброї;

відомостей, що накопичуються в процесі здійснення оперативно-розшукової діяльності;

5) забезпечує наповнення та підтримання в актуальному стані персонально-довідкового та дактилоскопічного обліків щодо осіб, які:

повідомлені про підозру в учиненні кримінального правопорушення;

засуджені за вчинення кримінального правопорушення;

є громадянами України та засуджені судами інших держав;

учинили кримінальні правопорушення і стосовно яких судом постановлено ухвалу про застосування примусових заходів медичного характеру, а також особи, яких за рішенням суду направлено для примусового лікування;

відповідно до статті 22 Кримінального кодексу України вчинили суспільно небезпечне діяння до досягнення віку, з якого настає кримінальна відповідальність, а також особи, звільнені від кримінальної відповідальності або покарання згідно зі статтями 44-49, 97 Кримінального кодексу України;

не можуть надати про себе будь-яку інформацію у зв'язку з хворобою та невпізнані трупи;

6) здійснює координацію взаємодії підрозділів ІАП з територіальними органами та установами Міністерства юстиції України щодо отримання відомостей, необхідних для формування персонально-довідкового та дактилоскопічного обліків, опрацювання запитів міжрегіональних управлінь з питань виконання кримінальних покарань та пробації Міністерства юстиції, пов'язаних з виконанням їх повноважень;

7) забезпечує в ГУНП проведення перевірки за дактилоскопічним обліком у частині надання відповіді на запити уповноважених органів щодо встановлення особи невпізнаних трупів та людей, які не можуть надати про себе будь-яку інформацію у зв'язку із хворобою або неповнолітнім віком;

8) організовує діяльність підрозділів ГУНП з ідентифікації осіб, які притягуються до відповідальності за вчинення правопорушень та приховують свої справжні установчі дані;

9) здійснює облік осіб, яких оголошено в розшук підрозділами кримінальної поліції ГУНП у Львівській області;

10) здійснює заходи із забезпечення інформаційної безпеки, зберігання, доступності та цілісності даних в інформаційних підсистемах системи ІПНП;

11) організовує забезпечення органів досудового розслідування ГУНП окремим сегментом відомчої системи відеоконференцзв'язку;

12) організовує доступ та проведення заходів на окремих об'єктах урядового зв'язку разом з представниками Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України;

13) організовує експлуатацію засобів зв'язку та технічних засобів телекомунікаційних мереж на пересувних (мобільних) пунктах Головного управління, їх підключення до захищених вузлів зв'язку загальнодержавної мережі;

14) здійснює реєстрацію та координує виконання делегованих повноважень адміністраторів органів (підрозділів) поліції з адміністрування прав користувачів, організації доступу до:

ІКС ІІНП;

відомчих систем електронної пошти;

мережі Інтернет та відомчих сегментів телекомунікаційних мереж;

систем відеоспостереження, які використовуються для забезпечення публічної безпеки і порядку;

інформаційно-телекомунікаційних систем інших органів державної влади;

15) організовує та забезпечує централізований облік, реєстрацію та адміністрування SIM-карток рухомого (мобільного) зв'язку операторів телекомунікацій, що використовуються для роботи з інформаційними ресурсами Національної поліції України, функціонування електронних засобів контролю, моніторингу рухомих об'єктів;

16) здійснює інформаційне забезпечення:

органів, підрозділів поліції, міжрегіональних органів поліції;

органів державної влади та їх територіальних підрозділів, органів місцевого самоврядування - у зв'язку із здійсненням ними функцій, визначених законодавством;

органів правопорядку (правоохоронних органів) інших держав або міжнародних організацій поліції;

інших правоохоронних органів - при проведенні слідчих (розшукових) дій, негласних слідчих (розшукових) дій та оперативно-розшукових заходів;

17) здійснює формування статистичних показників, що характеризують результати роботи підрозділів поліції у сфері забезпечення охорони прав і свобод людини, протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку відповідно до даних, унесених до системи ІІНП;

18) здійснює формування та узагальнення статистичної звітності про стан протидії корупції, результати профілактичної, оперативно-розшукової, слідчої та адміністративної діяльності підрозділів поліції;

19) бере участь у розробленні та впровадженні єдиних документів первинного обліку і на їх основі - форм статистичної звітності про стан та результати профілактичної, оперативно-розшукової, слідчої та адміністративної діяльності поліції відповідно до даних, унесених до системи ІПНП;

20) здійснює облік кримінальних правопорушень та осіб, які їх учинили, кримінальне провадження за якими здійснюється органами досудового розслідування поліції;

21) здійснює забезпечення керівництва ГУНП, органів (підрозділів) поліції статистичною інформацією на підставі даних автоматизованих обліків, що входять до Єдиної інформаційної системи Міністерства внутрішніх справ України, через засоби системи ІПНП;

22) здійснює ведення та супроводження баз (банків) даних, що формуються в процесі здійснення оперативно-розшукової діяльності, перебувають на обліку підрозділів поліції, крім підрозділів внутрішньої безпеки, відповідно до законодавства;

23) здійснює відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» обробку персональних даних згідно із завданнями та функціями, покладеними на поліцію Законом України «Про Національну поліцію» та іншими законами;

24) здійснює в межах компетенції взаємодію ГУНП з:
органами місцевої влади у сферах цифрової інфраструктури та цифрової трансформації, обміну інформацією, організації зв'язку;

правоохоронними органами у сфері адміністративних та корупційних правопорушень відповідно до законодавства;

Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини та визначеними ним посадовими особами його Секретаріату з питань запобігання та усунення порушень законодавства у сфері захисту персональних даних;

25) здійснює аналіз стану використання інформаційних підсистем ІКС ІПНП у сфері забезпечення публічної безпеки, використання в підрозділах поліції систем зв'язку, телекомунікаційних мереж та отриманих обсягів послуг зв'язку;

26) здійснює, у межах повноважень, координацію та методологічне супроводження робіт, пов'язаних із легалізацією програмного забезпечення в підрозділах поліції;

27) забезпечує, у межах повноважень, в установленому законодавством порядку розгляду та надання відповідей на звернення громадян, запити на інформацію, адвокатські запити, запити і звернення народних депутатів України;

28) погоджує технічні специфікації та цільове призначення комп'ютерного, телекомунікаційного обладнання, систем відеоспостереження та відеоаналітики, програмного забезпечення, засобів зв'язку, обсягів послуг зв'язку в разі їх самостійного придбання, отримання у вигляді технічної допомоги (у тому числі від іноземних держав та міжнародних проектів) підрозділами ГУНП;

29) подає керівництву поліції пропозиції щодо централізованого оснащення органів (підрозділів) поліції комп'ютерним, телекомунікаційним обладнанням, системами відеоспостереження та відеоаналітики, програмним забезпеченням, засобами антивірусного захисту, засобами зв'язку, послугами зв'язку;

30) здійснює експлуатацію та застосування електронних засобів контролю (далі - ЕЗК) за місцезнаходженням осіб, які в установленому законом порядку зобов'язані носити ЕЗК, згідно порядку їх застосування та технічний супровід і підтримку працездатності обладнання системи електронного контролю.

31) надає кваліфіковані електронні довірчі послуги поліцейським, державним службовцям та іншим працівникам Національної поліції через відокремлений пункт реєстрації надавача електронних довірчих послуг АЦСК МВС України

32) узагальнює та надає для публікації на вебсторінці Єдиного державного вебпорталу відкритих даних інформації, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних, відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України;

33) здійснює визначення технічних вимог та характеристик відеосистем (їх складових), технічне супроводження розвитку, розбудови та інтеграції відеосистем, розбудову й модернізацію відомчих систем відеоспостереження та відеоаналітики адміністративних будівель поліції. Забезпечує уповноваженим працівникам поліції доступу до систем відеоспостереження у встановленому порядку.

IV. Організація і забезпечення діяльності УІАП

1. Керівник УІАП, який здійснює безпосереднє керівництво службовою діяльністю Управління, відповідає за належне виконання покладених на нього завдань і функцій.

2. Керівник УІАП має двох заступників, які призначаються на посаду і звільняються з посади в установленому порядку.

3. Керівник УІАП:

- 1) організовує роботу Управління, забезпечує якісне та ефективне виконання покладених на нього завдань і функцій;
- 2) розподіляє обов'язки між заступниками керівника Управління, затверджує посадові інструкції його працівників;
- 3) заслуховує звіти керівників підрозділів УІАП;
- 4) бере участь у засіданнях постійних або створених за дорученням керівництва Головного управління робочих груп та комісій ГУНП з питань, які належать до компетенції УІАП;
- 5) за дорученням керівництва представляє ГУНП в місцевих органах виконавчої влади, інших органах державної влади з питань, які належать до компетенції УІАП, а також у відносинах з іншими правоохоронними органами;
- 6) інформує керівництво ГУНП про стан інформаційно-аналітичного забезпечення, функціонування та розвитку інформаційних систем, систем зв'язку та телекомунікаційних мереж в підрозділах поліції, подає пропозиції щодо проведення заходів, спрямованих на їх удосконалення;
- 7) здійснює контроль за станом і організацією роботи з питань охорони державної таємниці та іншої інформації з обмеженим доступом в межах компетенції УІАП;
- 8) організовує та контролює роботу зі зверненнями громадян, що надходять до УІАП, дає доручення щодо їх перевірки та прийняття рішень;
- 9) забезпечує добір, розстановку, підвищення професійного рівня поліцейських, державних службовців та інших працівників УІАП (далі працівників УІАП);
- 10) порушує у встановленому порядку перед керівником ГУНП клопотання щодо:
 - удосконалення організації службової діяльності, запровадження новітніх форм і методів роботи, поширення передового досвіду, надання практичної та методичної допомоги органам (підрозділам) поліції;
 - структури та штатної чисельності УІАП і підрозділів ІАП районних управлінь та відділів поліції ГУНП (далі РУП та ВП);
 - присвоєння спеціальних звань поліцейським УІАП, у тому числі в порядку заохочення;
 - присвоєння рангів державним службовцям УІАП відповідно до законодавства про державну службу;
 - заохочення працівників УІАП;
 - притягнення працівників УІАП до відповідальності згідно із законодавством України;
 - установлення працівникам УІАП відповідних надбавок і виплат;

надання поліцейським, державним службовцям УІАП передбачених законодавством основних та додаткових відпусток;
виїздів працівників УІАП у службові відрядження;
питань соціального захисту працівників УІАП;

11) у встановленому порядку здійснює заслуховування інспекторів інформаційної підтримки РУП та ВП ГУНП про результати службової діяльності щодо інформаційного забезпечення підрозділів. Організовує проведення навчальних семінарів та зборів.

12) організовує роботу з відбору, розстановки працівників Управління, створення резерву кадрів для висування на відповідні посади. Уносить в установленому порядку керівництву ГУНП пропозиції щодо вирішення цих питань.

13) розглядає підсумки службової діяльності Управління та вживає заходів щодо усунення недоліків.

14) у межах компетенції контролює дотримання працівниками УІАП правил з охорони праці, забезпечує безпечні та нешкідливі умови праці працівників Управління.

15) контролює, у межах компетенції, дотримання працівниками Управління вимог пожежної безпеки.

16) забезпечує збереження, цільове використання матеріальних та нематеріальних активів, що передані в користування або відповідальне зберігання працівникам УІАП;

17) дотримується, у межах компетенції, принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у своїй діяльності;

18) сприяє забезпеченню реалізації єдиної державної політики, спрямованої на досягнення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у межах повноважень;

19) забезпечує, у межах компетенції, виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі та сексуальним домаганням.

4. У разі відсутності керівника УІАП його обов'язки виконує один із заступників керівника відповідно до розподілу обов'язків.

5. Керівник УІАП особисто несе відповідальність за стан службової дисципліни, виконання вимог цього Положення і постійно їх контролює.

**Начальник Управління
інформаційно-аналітичної підтримки
ГУНП у Львівській області
полковник поліції**



Оксана ОМЕЛЬЯНЕНКО