



**НАЦІОНАЛЬНА ПОЛІЦІЯ УКРАЇНИ  
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ У  
ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

**09** 01.2026

м. Львів

№ 2

**Про затвердження Положення  
про Відділ дізнання Головного  
управління Національної поліції  
у Львівській області**

Відповідно до Кримінального процесуального кодексу України, Положення про організацію діяльності підрозділів дізнання органів Національної поліції України, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 20 травня 2020 року № 405 (у редакції наказу Міністерства внутрішніх справ України від 04 грудня 2023 року № 981), відповідно до підпунктів 8, 12 пункту 5 Розділу V Положення про Головне управління Національної поліції у Львівській області, затвердженого наказом Національної поліції України від 06.11.2015 № 30 (у редакції наказу Національної поліції України від 01.08.2025 № 898), з метою організації діяльності відділу дізнання Головного управління Національної поліції у Львівській області,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Положення про відділ дізнання Головного управління Національної поліції у Львівській області, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність наказ Головного управління Національної поліції у Львівській області від 25.11.2025 № 24 «Про затвердження Положення про організацію діяльності підрозділів дізнання Головного управління Національної поліції у Львівській області».
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.
4. Наказ скерувати за належністю.

**Начальник**

**генерал поліції третього рангу**

**Олександр ШЛЯХОВСЬКИЙ**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Головного управління  
Національної поліції у Львівській області  
у Львівській області  
від 09.01.2026 № 2

### ПОЛОЖЕННЯ про Відділ дізнання Головного управління Національної поліції у Львівській області

#### I. Загальні положення

1. Це Положення регулює питання діяльності Відділу дізнання Головного управління Національної поліції України у Львівській області.
2. Відділ дізнання Головного управління Національної поліції України у Львівській області (далі – Відділ) є структурним підрозділом ГУНП у Львівській області, котрий належить до Національної поліції України та відповідно до законодавства України забезпечує надання поліцейських послуг у сферах охорони прав і свобод людини, інтересів суспільства і держави, протидії кримінально-протиправних посягань.
3. Відділ підпорядковується безпосередньо начальникові ГУНП у Львівській області, діяльність якого координується та контролюється першим заступником начальника ГУНП у Львівській області – начальником слідчого управління відповідно до розподілу функціональних (посадових) обов'язків.
4. У своїй діяльності Відділ керується Конституцією України та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, які набрали чинності відповідно до Закону України «Про міжнародні договори України», а також іншими нормативно-правовими актами, зокрема, нормативно-правовими актами Міністерства внутрішніх справ України, та цим Положенням.
5. Діяльність Відділу ґрунтується на принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини, законності, відкритості та прозорості, політичної нейтральності, взаємодії з населенням на засадах партнерства, безперервності.
6. Відділ здійснює свою діяльність, керуючись цим Положенням, за лінійним принципом, на підставі поєднання єдиноначальності у вирішенні питань, пов'язаних з проведенням досудового розслідування кримінальних проступків, перспективного та поточного планування, з урахуванням наукових рекомендацій та передового досвіду, особистої відповідальності кожного

працівника за стан справ на дорученій ділянці роботи та виконання конкретних завдань.

7. Внесення пропозицій щодо вдосконалення діяльності підрозділів дізнання з метою оптимального поєднання їх спеціалізації за організаційно-управлінським, лінійним та територіальним принципами, зосередження основних зусиль на якісному проведенні дізнання, забезпеченні швидкого, повного та неупередженого розслідування кримінальних проступків, віднесених до підслідності органу дізнання ГУНП у Львівській області.

Організаційно-управлінський принцип полягає у взаємодії працівників, які виконують завдання за різними напрямками проведення досудового розслідування у формі дізнання під керівництвом начальника підрозділу та на основі науково-обґрунтованої організації відділу, єдиноначальності та колегіальності.

Лінійний принцип передбачає ґрунтовне вивчення основних ділянок роботи підрозділів дізнання з метою організації проведення дізнання за окремими видами кримінально-протиправних посягань або поширеними кримінальними проступками.

Територіальний принцип передбачає організацію розкриття, виявлення та документування кримінальних проступків на певних закріплених за підрозділами дізнання територіях, дільницях, зонах.

8. Відділ має необхідні для службової діяльності печатки, штампи, бланки та інші реквізити.

9. Відділ здійснює діловодство відповідно до порядку, встановленого нормативно-правовими актами МВС та Національної поліції, створює необхідні умови для забезпечення режиму секретності.

10. Посадову інструкцію начальника Відділу затверджує начальник ГУНП у Львівській області.

## **II. Завдання Відділу**

1. Здійснення організаційно-методичного забезпечення діяльності підрозділів дізнання територіальних підрозділів Головного управління Національної поліції у Львівській області та уповноважених осіб інших підрозділів Головного управління Національної поліції у Львівській області, котрі уповноважені в межах компетенції, передбаченої Кримінальним процесуальним кодексом України, здійснювати досудове розслідування кримінальних проступків (далі – уповноважені особи) з метою проведення всебічного, повного та неупередженого досудового розслідування кримінальних проступків, віднесених до підслідності органів Національної поліції України.

2. Організація та здійснення в межах компетенції відомчого процесуального контролю за досудовим розслідуванням кримінальних проступків.

### **III. Функції Відділу**

1. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) узагальнює результати роботи підрозділів дізнання територіальних органів Головного управління Національної поліції у Львівській області та уповноважених осіб, вносить керівництву Головного управління пропозиції щодо підвищення ефективності досудового розслідування кримінальних проступків;

2) здійснює ознайомлення з матеріалами дізнання, а також забезпечує надання в них письмових вказівок дізнавачу, що не суперечать рішенням та вказівкам прокурора;

3) взаємодіє у визначеному порядку з органами (підрозділами) Національної поліції України, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності та підпорядкування з питань, що належать до компетенції Відділу, а також забезпечує вивчення, узагальнення та впровадження в практичну діяльність підрозділів дізнання територіальних органів Головного управління та уповноважених осіб позитивного досвіду правоохоронних органів іноземних держав у сфері досудового розслідування кримінальних проступків;

4) організовує та здійснює в межах компетенції координацію діяльності підрозділів дізнання територіальних органів Головного управління та уповноважених осіб на здійснення досудового розслідування у формі дізнання;

5) розглядає за дорученням керівництва Головного управління звернення і запити громадян, народних депутатів України, адвокатські запити та запити на інформацію з питань проведення підрозділами дізнання територіальних підрозділів Головного управління та уповноваженими особами, досудового розслідування кримінальних проступків;

6) за результатами діяльності підрозділів дізнання територіальних підрозділів Головного управління та уповноважених осіб здійснює підготовку інформаційно-аналітичних матеріалів керівництву Головного управління про стан дотримання дисципліни та законності під час розгляду заяв про кримінальні проступки та здійснення досудового розслідування кримінальних проступків;

7) вносить пропозиції щодо новітніх методик розслідування окремих видів кримінальних проступків та забезпечує їх впровадження в практичну

діяльність територіальних підрозділів Головного управління та уповноважених осіб;

2. Виконує інші функції, які випливають з покладених на Відділ завдань і визначені законодавством України.

#### **IV. Права Відділу**

1. Відповідно до покладених завдань Відділ має право:

1) запитувати та отримувати від територіальних підрозділів поліції документи, довідкові та інші матеріали (у письмовій або усній формі), необхідні для прийняття рішень з питань, які належать до компетенції Відділу;

2) проводити наради, семінари за напрямками діяльності Відділу;

3) користуватися базами (банками) даних Міністерства внутрішніх справ України та інших органів державної влади, здійснювати інформаційну взаємодію з правоохоронними органами іноземних держав та міжнародними організаціями з питань, що належать до компетенції Відділу.

2. Відділ має інші права, визначені законодавством України.

#### **V. Організація діяльності Відділу**

1. Відділ очолює начальник, який підпорядковується Начальнику Головного управління та його заступнику – начальнику слідчого управління, який координує і контролює діяльність Відділу відповідно до розподілу функціональних (посадових) обов'язків. Начальник Відділу призначається на посаду та звільняється з посади у визначеному законодавством України порядку.

2. Посади Відділу комплектуються особами середнього складу поліції, державними службовцями та іншими працівниками Національної поліції України в порядку, визначеному законодавством України.

3. Начальник Відділу:

1) організовує здійснення підрозділом дізнання ГУНП досудового розслідування кримінальних проступків, віднесених до підслідності органів Національної поліції України;

2) організовує надання практичної і методичної допомоги органу дізнання територіальних підрозділів поліції в організації їх діяльності, здійснює перевірку їх роботи; розробляє та вживає заходів з підвищення ефективності роботи дізнавачів, усуває наявні недоліки;

3) організовує заслуховування керівників органу дізнання територіальних підрозділів поліції з питань службової діяльності, у тому числі стану взаємодії між дізнавачами та оперативними підрозділами Головного управління у запобіганні кримінальних правопорушенням у вигляді проступків, їх виявленні та розслідуванні; за наявності підстав ініціює в установленому порядку питання щодо проведення службового розслідування; уживає інших заходів щодо усунення порушень дізнавачами вимог законодавства;

4) викликає в установленому порядку до відділу дізнання Головного управління для заслуховування стану досудового розслідування кримінальних проступків, працівників дізнання територіальних підрозділів поліції;

5) ознайомлюється з матеріалами дізнання, дає в кримінальних провадженнях письмові вказівки дізнавачам, котрі не суперечать рішенням та вказівкам прокурора;

6) відсторонює дізнавача від проведення дізнання, призначає іншого дізнавача за наявності підстав, передбачених Кримінально процесуальним кодексом України, або порушує клопотання перед органами прокуратури відповідного рівня про передачу кримінального провадження до іншого підрозділу дізнання;

7) аналізує діяльність підрозділів дізнання ГУНП і територіальних органів поліції, здійснює розроблення та вжиття заходів, спрямованих на вдосконалення організації досудового розслідування кримінальних проступків, підвищення якості дізнання та скорочення його строків, забезпечення законності під час здійснення дізнання, відшкодування збитків, завданих кримінальними проступками;

8) забезпечує достовірність звітності та облік даних про характер, обсяг і результати роботи підрозділів дізнання ГУНП та територіальних органів поліції з числа працівників поліції інших підрозділів Головного управління, котрі уповноважені здійснювати досудове розслідування кримінальних проступків у межах територіальної юрисдикції;

9) організовує розгляд та вирішення в установленому законодавством порядку запитів і звернень, що надійшли до відділу дізнання ГУНП, у зв'язку з проведенням дізнавачами досудового розслідування кримінальних проступків.

10) здійснює безпосереднє керівництво діяльністю Відділу, організовує виконання завдань і функцій, покладених на нього, та несе персональну відповідальність за належне їх виконання;

11) визначає і затверджує обов'язки та посадові інструкції свого заступника, працівників Відділу, розподіляє обов'язки між особовим складом, визначає планові та першочергові завдання, з урахуванням їх кваліфікаційних вимог і спеціалізації, здійснює контроль за їх службовою діяльністю у межах

наданих повноважень;

12) вивчає передовий досвід і наукові методи розслідування кримінальних проступків, вносить пропозиції керівництву Головного управління про необхідність їх узагальнення, розповсюдження, упровадження в практичну діяльність;

13) вживає організаційні та практичні заходи щодо комплектування підрозділів дізнання, виховання і професійної підготовки дізнавачів та підвищення їх кваліфікації;

14) організовує своєчасну підготовку керівним органам статистичних даних, інших відомостей за основним напрямом діяльності Національної поліції України.

15) контролює дотримання особовим складом законності та правомірності дій під час виконання службових обов'язків.

16) забезпечує належну реалізацію антикорупційних заходів у відділі дізнання Головного управління Національної поліції у Львівській області.

17) перевіряє за дорученням начальника Головного управління ГУНП у Львівській області, в межах компетенції, стан виконання підрозділами дізнання територіальних підрозділів та уповноваженими особами законодавства України, наказів, доручень, рішень нарад керівництва Головного управління та Національної поліції України;

18) організовує у визначеному порядку атестування поліцейських та оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Відділу, вносить керівництву Відділу пропозиції щодо присвоєння спеціальних звань поліцейським і рангів державним службовцям Відділу;

19) вносить в межах фонду оплати праці (грошового забезпечення) керівництву Головного управління пропозиції щодо здійснення виплати грошового забезпечення (заробітної плати), матеріальних допомог, надбавок, доплат, надає пропозиції щодо преміювання працівників Відділу та забезпечення інших соціальних гарантій в межах передбачуваних асигнувань і пропозиції стосовно відрядження працівників Відділу;

20) забезпечує накопичення в процесі інформаційно-аналітичної діяльності статистичних, аналітичних, службових та інших матеріалів за напрямками діяльності Відділу, обробляє персональні дані в межах повноважень, передбачених законом;

21) представляє за дорученням керівництва Головного управління інтереси поліції у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування та громадськими об'єднаннями з питань, що належать до

компетенції Відділу;

22) контролює стан діловодства у Відділі, здійснює контроль за станом збереження державної таємниці та іншої інформації з обмеженим доступом, а також за дотриманням працівниками Відділу режиму секретності, у визначеному порядку вживає заходів з питань матеріально-технічного, фінансового та іншого забезпечення діяльності Відділу;

23) організовує в межах компетенції цільові перевірки службової діяльності підрозділів дізнання територіальних органів Головного управління та уповноважених осіб, заслуховує звіти їх керівників з питань, що належать до компетенції Відділу. Вносить керівництву органів поліції пропозиції щодо проведення службових розслідувань стосовно працівників підрозділів дізнання територіальних органів Головного управління та уповноважених осіб, які допустили порушення законності, дотримання вимог КПК України інших нормативного – правових документів, котрі регламентують проведення досудового розслідування кримінальних проступків;

24) підписує в межах своїх повноважень від імені Відділу листи, звернення, повідомлення та інші документи, пов'язані з виконанням завдань і функцій Відділу;

25) організовує та контролює у відділі роботу зі зверненнями громадян, депутатськими зверненнями та запитами народних депутатів України, запитами на інформацію, здійснює особистий прийом громадян;

26) сприяє в межах своїх повноважень забезпеченню реалізації єдиної державної політики, спрямованої на досягнення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків (гендерної рівності);

27) дотримується в межах компетенції принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у своїй діяльності;

28) забезпечує в межах компетенції виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі та сексуальним домаганням;

29) вживає заходів щодо забезпечення безпеки, збереження життя та здоров'я працівників Відділу під час виконання ними службових обов'язків;

30) покладання на Відділ обов'язків, що не належать або виходять за межі його компетенції, не допускається.

31) здійснює інші повноваження, що випливають з покладених на підрозділ завдань та функцій.

4. На період тимчасової відсутності начальника Відділу дізнання його обов'язки щодо виконання завдань та функцій, покладених на Відділ, виконує заступник начальника Відділу дізнання.

**Начальник Відділу дізнання  
ГУНП у Львівській області  
підполковник поліції**

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a unique, somewhat abstract representation of the name.

**Олександр УСІНІН**