**Додаток № 2**

**Перелік документів, які надаються учасниками у складі конкурсної пропозиції**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Нотаріально засвідчена копія статуту, засновницького договору чи іншого установчого документу в залежності від організаційно-правової форми. |
|  | У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі конкурсної пропозиції має надати стосовно таких осіб:   * військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України,   *або*   * посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,   *або*   * посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,   *або*   * посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,   *або*  витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою. |
|  | Засвідчені належним чином документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника щодо підпису документів пропозиції (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення або ін. документ); |
|  | Витяг або виписка з Єдиного державного реєстру, передбачений Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», зокрема витяг з торговельного, банківського або судового реєстру (для іноземних юридичних осіб), зокрема з інформацією про відсутність рішення щодо визнання Учасника в установленому законом порядку банкрутом та відкриття відносно нього ліквідаційної процедури дійсного на дату розкриття конкурсної пропозиції (для нерезидентів - довідку уповноважених органів у країні їх місцезнаходження); |
|  | Лист-гарантія, складений учасником у довільній формі про те, що:  1) учасник не пропонує, не дає або не погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця конкурсу;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника конкурсу, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення конкурсу, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  5) керівник учасника конкурсу не був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку  6) службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення конкурсу, не було засуджено за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) учасник не є пов'язаною особою з іншими учасниками конкурсу та/або з членами конкурсної комісії замовника та керівником замовника;  8) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань міститься інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  9) юридична особа, яка є учасником конкурсу (крім нерезидентів), має антикорупційну програму чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми;  10) учасник конкурсу не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), що підтверджується Витягом або Довідкою Державної податкової служби України, що підтверджує відсутність заборгованості зі сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів на момент оголошення конкурсу. Крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника; |
|  | Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство *(для учасника юридичної особи)*:  а) реквізити (адреса юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів);  б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів);  в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма; |
|  | Розшифровка на дату подання документів дебіторської та кредиторської заборгованості юридичної особи з вказаною датою їх виникнення, в тому числі прострочену. |
|  | Повноваження щодо підпису документів конкурсної пропозиції уповноваженою особою учасника конкурсу підтверджується:  А) для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення або протокол зборів засновників, копія паспорту (заповнені сторінки)/ ID-картки, ІПН тощо);  Б) для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення конкурсу, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.  В) Особа, яка є керівником учасника конкурсу повинна мати повноваження на укладення договору про будівництво житла та інших об’єктів нерухомості на умовах, визначених у конкурсній пропозиції. |
|  | Лист-згода на обробку персональних даних фізичних осіб згідно до Закону України «Про захист персональних даних». |

|  |
| --- |
| **Кваліфікаційні вимоги** |
| 1. На підтвердження досвіду роботи на ринку будівельної галузі, в тому числі як Інвестора/Девелопера, надати інформацію (лист довільної форми) з переліком введених в експлуатацію об’єктів за останні п’ять років.. |
| 1. Для підтвердження наявності фінансової спроможності Учасник надає Копію “Балансу (Звіту про фінансовий стан)” та копію “Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)” (для юридичних осіб) за останні звітні періоди або копії “Фінансового звіту суб’єкта малого підприємництва” (для юридичних осіб – суб’єктів малого підприємництва) за останні звітні періоди (останні 3 календарні роки) .   Показники фінансово-господарської діяльності учасника мають відповідати наступному критерію: Середньорічний чистий дохід за кожен звітній рік не менше – 150 млн. грн. на рік. |