



НАЦІОНАЛЬНА ПОЛІЦІЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

Київ

№ _____

Про затвердження Положення про Департамент комунікації Національної поліції України

Відповідно до пункту 10 частини першої статті 22 Закону України «Про Національну поліцію», підпункту 8 пункту 11 Положення про Національну поліцію, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 року № 877, з метою організації діяльності Департаменту комунікації Національної поліції України

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про Департамент комунікації Національної поліції України, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Національної поліції України від 14 лютого 2024 року № 160 «Про затвердження Положення про Департамент комунікації Національної поліції України».

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова
генерал поліції другого рангу

Іван ВИГІВСЬКИЙ



НПУ № 62_од від 29.01.2026 (1407974)

Підписав: Вигівський Іван Михайлович

Сертифікат: 6C9E48EB050893DA0400000045A401008E360600

Дійсний: з 01.10.2025 21:00:00 по 01.10.2027 20:59:59

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національної поліції України

_____ 2026 року № _____

**Положення
про Департамент комунікації Національної поліції України**

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає основні завдання, функції та права Департаменту комунікації Національної поліції України.

2. Департамент комунікації Національної поліції України (далі – ДК) є самостійним структурним підрозділом центрального органу управління поліції (далі – ЦОУП), який спрямовує та координує проведення інформаційної політики структурних підрозділів ЦОУП, територіальних (у тому числі міжрегіональних) органів поліції, закладів та установ, що належать до сфери управління Національної поліції України (далі – органи (підрозділи) поліції), здійснює взаємодію з медіа та громадськістю з метою інформування населення про діяльність органів (підрозділів) поліції та стан правопорядку в державі.

3. Діяльність ДК координує та контролює Голова Національної поліції України.

4. ДК є відповідальним підрозділом, який здійснює свої повноваження як безпосередньо, так і шляхом координації діяльності підрозділів комунікації або окремо визначених працівників органів (підрозділів) поліції з відповідними функціями (далі – підрозділи комунікації).

5. ДК у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, зокрема нормативно-правовими актами Міністерства внутрішніх справ України та цим Положенням.

6. Діловодство в ДК здійснюється в порядку, визначеному законодавством України та організаційно-розпорядчими актами Національної поліції України.

7. Забезпечення режиму секретності в ДК здійснюється відповідно до вимог законодавства України у сфері охорони державної таємниці.

8. ДК має печатку, штампи і бланки зі своїм повним найменуванням, необхідні для здійснення його діяльності.

9. Покладання на ДК завдань та функцій, що не належать або виходять за межі його повноважень, чи обмежують виконання покладених на нього завдань, забороняється.

II. Завдання ДК

1. Координація заходів, спрямованих на реалізацію інформаційної політики Національної поліції України, упровадження принципів відкритості та прозорості в діяльності поліції, а також участь у межах компетенції у формуванні та реалізації державної інформаційної політики.

2. Координація у межах компетенції взаємодії органів (підрозділів) поліції з медіа.

3. Забезпечення в установленому законодавством України порядку інформування громадян про діяльність Національної поліції України через медіа та інші засоби комунікації.

4. Забезпечення функціонування офіційного вебпорталу Національної поліції України в режимі інформагентства, системного і оперативного оновлення інформації на ньому, забезпечення контролю за якістю та оперативністю оприлюднення інформації на інтернет-сторінках органів (підрозділів) поліції, наповнення яких здійснюється підрозділами комунікації.

5. Здійснення моніторингу та аналізу інформації щодо діяльності поліції, оприлюдненої в медіа та веб-ресурсах.

6. Забезпечення впровадження підходів стратегічних комунікацій у діяльності Національної поліції України.

7. Створення медіапродукту, інформаційного та креативного контенту (текстового, графічного та мультимедійного) та презентаційних матеріалів для забезпечення стратегічних комунікацій.

8. Організація та координація кризових комунікацій Національної поліції України у випадках надзвичайних ситуацій, резонансних подій, інформаційних атак та інших кризових обставин, що створюють загрози виконанню завдань Національної поліції України та можуть призводити до зниження рівня суспільної довіри до неї.

III. Функції ДК

1. ДК в межах покладених на нього завдань:

1) планує та здійснює заходи, спрямовані на реалізацію інформаційної політики Національної поліції України та впровадження підходів стратегічних та кризових комунікацій у діяльності поліції;

2) здійснює розгляд звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів, запитів на інформацію, адвокатських запитів;

3) здійснює інформаційний супровід (забезпечення) шляхом інформування населення через медіа та інформаційні ресурси Національної поліції України (вебпортал, облікові записи Національної поліції України у соціальних мережах та месенджерах, розсилка новин електронною поштою (далі – інформаційні ресурси Національної поліції України) про діяльність органів і підрозділів Національної поліції України;

4) забезпечує акредитацію представників медіа та їх участь у брифінгах, пресконференціях, інших публічних заходах, організатором яких виступає Національна поліція України;

5) надає допомогу медіа в інформуванні населення про діяльність органів (підрозділів) поліції;

6) за дорученням Голови Національної поліції України забезпечує діяльність консультативних, дорадчих органів з питань стратегічних комунікацій Національної поліції України;

7) забезпечує інформаційно-медійний супровід Голови Національної поліції України, першого заступника та заступників Голови;

8) забезпечує розроблення інформаційних кампаній Національної поліції України;

9) підтримує позитивний імідж Національної поліції України та координує заходи з формування позитивної громадської думки про роботу поліції;

10) створює та розповсюджує аудіовізуальну, аудіальну, відео-, графічну та текстову продукцію, в тому числі – соціальну рекламу, забезпечує використання інформаційних ресурсів Національної поліції України для оперативного поширення інформації з метою інформування населення та медіа про діяльність органів (підрозділів) поліції щодо виконання завдань, визначених законом;

11) здійснює наповнення інформаційних ресурсів Національної поліції України, системне та оперативне оновлення інформації на них;

12) координує діяльність підрозділів комунікації органів (підрозділів)

поліції щодо реалізації інформаційної політики Національної поліції України, зокрема інформаційного наповнення офіційних вебпорталів та облікових записів органів (підрозділів) поліції у соціальних мережах;

13) проводить моніторинг та аналіз матеріалів про діяльність органів (підрозділів) поліції, розміщених у медіа, з подальшим визначенням тенденцій до формування інформаційних потоків та відповідного позиціювання в інформаційному полі;

14) здійснює контроль за якістю та строками виконання завдань органами (підрозділами) поліції, поставлених керівництвом Національної поліції України за результатами моніторингу матеріалів у медіа;

15) здійснює підготовку щоденних оглядів матеріалів медіа про діяльність органів (підрозділів) поліції, їх доповідь керівництву Національної поліції України;

16) готує аналітичні, інформаційні, довідкові та інші матеріали з питань, що належать до компетенції ДК, для керівництва Національної поліції України та здійснює їх графічну візуалізацію;

17) вивчає та аналізує фактори, що впливають на стан інформування громадськості про діяльність Національної поліції України, зокрема ефективність заходів з реалізації інформаційної політики та стратегічних комунікацій;

18) інформує керівництво Національної поліції України про позитивні та негативні тенденції у сфері інформування громадськості про діяльність поліції, їх причини, та вносить пропозиції щодо підвищення ефективності реалізації інформаційної політики та стратегічних комунікацій;

19) надає органам (підрозділам) поліції організаційно-методичну та практичну допомогу з організації роботи щодо належної взаємодії з медіа, реалізації інформаційної політики та стратегічних комунікацій;

20) в межах компетенції розробляє проекти нормативно-правових актів, інформує керівництво Національної поліції України про необхідність внесення змін до законодавства України та організаційно-розпорядчих актів Національної поліції України, а також опрацьовує нормативно-правові акти, які надходять на опрацювання або погодження до Національної поліції України;

21) взаємодіє із структурними підрозділами ЦОУП із питань проведення консультацій із громадськістю;

22) здійснює загальну координацію стратегічних комунікацій між органами (підрозділами) поліції та підрозділами комунікації;

23) забезпечує розміщення на офіційному вебпорталі Національної поліції

України проєктів нормативно-правових актів МВС з питань діяльності Національної поліції України для їх обговорення;

24) здійснює інформаційну взаємодію з іншими державними органами, громадськими організаціями, громадськістю з питань проведення єдиної інформаційної політики та проведення консультацій із громадськістю в Національній поліції України;

25) організовує кризові комунікації, забезпечує оперативне, достовірне та узгоджене інформування населення та медіа про події кризового характеру;

26) координує кризові комунікації підрозділів комунікації органів (підрозділів) поліції, забезпечує формування єдиної інформаційної позиції щодо подій кризового характеру;

27) здійснює оперативний моніторинг інформаційного простору під час кризових ситуацій, виявляє дезінформацію та готує пропозиції щодо реагування;

28) організовує та проводить брифінги, пресконференції та інші інформаційні заходи у разі кризових подій;

29) взаємодіє з іншими державними органами з питань кризових комунікацій у межах компетенції.

2. Виконує інші функції, пов'язані із покладеними на ДК завданнями та передбачені законодавством України.

IV. Права ДК

1. Відповідно до покладених завдань ДК має право:

1) у межах повноважень, на основі і на виконання Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України видавати акти організаційно-розпорядчого характеру, обов'язкові для виконання поліцейськими, державними службовцями ДК (далі – працівники ДК), давати доручення та приймати рішення, організовувати і контролювати їх виконання;

2) у визначеному порядку запитувати та одержувати від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, органів (підрозділів) поліції та підприємств інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на ДК завдань;

3) ініціювати скликання нарад, створення комісій та робочих груп, брати участь у нарадах та інших заходах, що проводяться у Національній поліції України;

4) за дорученням керівництва Національної поліції України в межах компетенції проводити перевірки діяльності підрозділів комунікації органів (підрозділів) поліції;

5) у разі необхідності за дорученням керівництва Національної поліції України залучати у встановленому порядку працівників органів (підрозділів) поліції за напрямками їх діяльності до розгляду запитів (звернень) представників медіа та фахівців, експертів і спеціалістів, працівників центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) до участі у вивченні питань, що належать до компетенції ДК;

6) користуватися в межах компетенції відповідними інформаційними базами даних органів державної влади, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами;

7) у разі виникнення подій кризового характеру запитувати та отримувати від органів (підрозділів) поліції інформацію, необхідну для інформування населення та медіа;

8) ініціювати проведення брифінгів, пресконференцій та інших публічних заходів з питань кризових ситуацій;

9) надавати підрозділам комунікації рекомендації щодо порядку інформування під час кризових ситуацій;

2. ДК має інші передбачені законодавством України права, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

V. Організація діяльності ДК

1. Керівником ДК є начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади у визначеному законодавством України порядку і підпорядковується Голові Національної поліції України.

2. Начальник ДК може мати заступників, які призначаються і звільняються з посад в установленому законодавством України порядку.

3. Заступники начальника та працівники ДК несуть персональну відповідальність за належне виконання покладених на них функціональних обов'язків, наказів і доручень їх безпосередніх керівників.

4. Начальник ДК:

1) здійснює безпосереднє керівництво службовою діяльністю ДК, організовує та несе персональну відповідальність за належне виконання завдань

і функцій, покладених на ДК;

- 2) розподіляє обов'язки між заступниками та працівниками ДК;
- 3) затверджує плани роботи ДК, графіки відпусток, чергувань працівників;
- 4) у межах компетенції забезпечує та особисто бере участь у підготовці проєктів нормативно-правових актів, розроблення яких ініційовано Національною поліцією України, у тому числі ДК, а також в опрацюванні проєктів нормативно-правових актів, що надходять до Національної поліції України, організаційно-розпорядчих актів Національної поліції України, підписує організаційно-розпорядчі документи (накази, доручення), рішення оперативних нарад, протоколи, інформаційні листи (огляди), повідомлення та контролює їх виконання;
- 5) організовує та контролює в ДК роботу зі зверненнями громадян, народних депутатів України, запитами на інформацію, адвокатськими запитами;
- 6) у межах своїх повноважень підписує від імені ДК листи, звернення, повідомлення та інші документи, пов'язані з виконанням завдань і функцій ДК;
- 7) організовує і забезпечує у визначеному порядку відбір, розстановку, переміщення і професійне навчання працівників ДК;
- 8) забезпечує підготовку матеріалів атестування на розгляд атестаційної комісії та організовує у визначеному порядку оцінювання результатів службової діяльності державних службовців ДК;
- 9) уносить керівництву Національної поліції України пропозиції щодо: заохочення, зокрема державними нагородами, працівників ДК, а також притягнення їх до дисциплінарної відповідальності; присвоєння спеціальних звань поліцейським та рангів державним службовцям ДК; відряджень працівників ДК, установлення працівникам ДК, відповідних надбавок, доплат, премій та інших виплат, передбачених законодавством України; інших питань, пов'язаних з проходженням служби, здійсненням трудової діяльності та соціальним захистом працівників ДК;
- 10) організовує взаємодію з органами (підрозділами) поліції, Міністерством внутрішніх справ України, пресслужбами інших органів державної влади з метою координації заходів, спрямованих на формування позитивної репутації Національної поліції України;

11) забезпечує збереження, цільове використання матеріальних та нематеріальних активів, що передані в користування або відповідальне зберігання працівникам ДК;

12) за дорученням керівництва Національної поліції України представляє Національну поліцію України в органах державної влади України, правоохоронних органах іноземних держав, з питань, які належать до компетенції ДК;

13) організовує підготовку матеріалів щодо взаємодії з медіа, стану інформування населення про діяльність органів (підрозділів) поліції на розгляд на засіданнях колегії Національної поліції України, оперативних нарадах за участю Голови Національної поліції України;

14) надає особисто та, у разі необхідності, пропонує керівництву Національної поліції України кандидатури спікерів серед працівників ДК або інших структурних підрозділів ЦОУП для надання коментарів (інтерв'ю) представникам медіа з питань діяльності поліції;

15) забезпечує організацію кризових комунікацій, у разі необхідності створює кризову комунікаційну групу в межах ДК та координує її роботу;

16) контролює дотримання працівниками ДК внутрішнього розпорядку і режиму роботи центрального органу управління поліції, відповідно до законодавства України і з урахуванням службової необхідності надає їм інший день відпочинку за службу (роботу) понад установлений законодавством робочий час, а також у вихідні, святкові та неробочі дні;

17) забезпечує охорону державної таємниці в ДК та здійснює контроль за її збереженням;

18) організовує надання практичної та методичної допомоги органам (підрозділам) поліції з питань взаємодії з медіа;

19) для забезпечення та вдосконалення діяльності подає у встановленому порядку керівництву Національної поліції України потребу в матеріально-технічному забезпеченні, обґрунтовану деталізованими розрахунками з дотриманням норм, лімітів, табелів належності та інших нормативних показників;

20) сприяє забезпеченню реалізації єдиної державної політики, спрямованої на досягнення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у межах своїх повноважень;

21) дотримується в межах компетенції принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у своїй діяльності;

22) забезпечує в межах компетенції виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі та сексуальним домаганням;

23) організовує та контролює в межах своєї компетенції здійснення заходів, пов'язаних з реалізацією внутрішньої державної політики у ветеранській сфері;

24) дотримується антикорупційного законодавства України та правил етичної поведінки;

25) за дорученням Голови Національної поліції України виконує інші повноваження, які належать до завдань та функцій ДК;

5. Начальник ДК несе персональну відповідальність за стан службової дисципліни в ДК та здійснює постійний контроль за дотриманням вимог цього Положення.

6. У разі відсутності начальника ДК його обов'язки виконує один із заступників або особа, визначена Головою Національної поліції України (особою, яка виконує обов'язки Голови Національної поліції України).

**Начальник
Департаменту комунікації
Національної поліції України
майор поліції**



Юлія ГІРДВІЛІС